



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI VIBO VALENTIA
Commissione Straordinaria di Liquidazione
Via Cesare Pavese – 89900 Vibo Valentia
Tel.0963/5897221 – P.I. 03216430797

Deliberazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione
(nominata con D.P.R. del 10 febbraio 2014, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs n° 267/2000)

VERBALE N. 36 DEL 08/09/2022

OGGETTO: Liquidazione lavoro effettuato dal personale del gruppo di lavoro di supporto alla Commissione Straordinaria di Liquidazione.
Periodo: Giugno – Luglio 2022

L'anno 2022 il giorno 8 del mese di settembre alle ore 13:45 nella sede della Provincia di Vibo Valentia si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione della Provincia di Vibo Valentia nominata con D.P.R. 10 Febbraio 2014 ai sensi dell'art. 252 del D.lgs 18 Agosto del 2000 n° 267, nelle persone dei Signori:

		Presente	Assente
Dott.ssa Carla Fragomeni	Presidente	X	
Avv. Floriana Gallucci	Componente		X
Rag. Antonio Gatto	Componente	X	

Per trattare l'argomento in oggetto:

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Premesso che:

- La Provincia di Vibo Valentia con deliberazione del Commissario Straordinario n. 68 del 30 Ottobre 2013, esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- Con D.P.R. del 10 febbraio 2014 è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- In data 28 febbraio 2014 il richiamato decreto è stato formalmente notificato dal Sig. Prefetto di Vibo Valentia ai componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione: Dott.ssa Floriana Gallucci, Dott.ssa Carla Fragomeni, Dott Gian Luca Bucciarelli;
- in data 5 marzo 2014 la medesima Commissione si è insediata regolarmente procedendo nelle attività previste dalla legge;
- con successivo D.P.R. del 23 ottobre 2018 è stato nominato, quale componente della Commissione, il rag. Antonio Gatto in sostituzione del dott. Gian Luca Bucciarelli e che l'insediamento è avvenuto regolarmente di cui alla presa d'atto con propria delibera n. 112 del 6 novembre 2018;



9

VISTO il D.P.R. 24 agosto 1993 n 378 avente per oggetto il "Regolamento recante norme sul risanamento degli Enti Locali dissestati";

VISTO il D.lgs 18 agosto 2000 n 267 avente ad oggetto " Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTI il Verbale di deliberazione OSL n. 15 del 03/06/2022 con il quale in favore dei dipendenti: Mandaradoni Nazzareno Salvatore e Paglianiti Rosaria è stato attribuito, per il periodo giugno – luglio 2022, un monte ore mensile;

VISTA la nota prot. n. 22487 del 07/09/2022 , con la quale , il Responsabile della Macrostruttura n. 1 Struttura Gestionale n. 2 - Servizio Risorse Umane, trasmette a questo OSL i cartellini marcatermpo con attestazione delle ore di lavoro svolte per attività OSL nel periodo: giugno - luglio 2022 , dai dipendenti: Mandaradoni Nazzareno Salvatore e Paglianiti Rosaria;

ATTESO che la spesa complessiva per il pagamento delle spettanze dovute ai suddetti dipendenti per prestazioni di lavoro straordinario (comprehensive di emolumento lordo al dipendente e oneri riflessi, contributi ed IRAP, a carico dell'Ente) è posta a carico di questa Commissione Straordinaria di Liquidazione e dovrà essere liquidata dal Servizio Finanziario della Provincia di Vibo Valentia mediante trasferimento della somma da parte di questo OSL;

VISTO il regolamento recante norme sul risanamento degli Enti Locali dissestati, approvato con DPR del 24/8/1993 n. 378 ;

VISTO l'art. 253 del D.Lgs. n. 267/2000 e smi;

Tutto ciò premesso e considerato

DELIBERA

1. DI LIQUIDARE ai dipendenti provinciali sotto elencati, le ore di lavoro svolte da giugno a luglio 2022 , come da prospetto "all.1", che fa parte integrante del presente atto, depositato in atti d'ufficio in quanto contenente dati sensibili;

Mandaradoni Nazzareno Salvatore – categoria economica B3;

Paglianiti Rosaria – categoria economica B3.

2. DI DARE ATTO che l'onere derivante dalla predetta attività di collaborazione e di supporto all'O.S.L. è posto a carico della gestione di liquidazione per complessivi € 1.393,64 comprensivo di oneri;

3. DI TRASMETTERE la presente deliberazione al Servizio Finanziario ai fini del pagamento;

4. DI DARE ATTO, infine, che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile a norma dell'art. 4, c. 6, del DPR n. 378/1993 e dell'art. 134 del TUEL del D.lgs 267/2000.

Il Presidente – dott.ssa Carla Fragomeni

Il Componente – rag. Antonio Gatto



PROSPETTO LAVORO DIPENDENTE MANDARADONI NAZZARENO SALVATORE - Cat. Economica B3								
Anno 2022								
PERIODO:	ore effettuate	ore liquidabili	TOTALE ore da liquidare	Costo orario	TOTALE COMPENSO LORDO	CPDEL	IRAP	TOTALE
giugno - luglio	60,20	60,00	60,00	12,6900	€ 761,40	23,80%	8,50%	€ 1.007,33
						181,21	€ 64,72	

PROSPETTO LAVORO DIPENDENTE PAGLIANITI ROSARIA - Cat. Economica B3								
Anno 2022								
PERIODO:	ore effettuate	ore liquidabili	TOTALE ore da liquidare	Costo orario	TOTALE COMPENSO LORDO	CPDEL	IRAP	TOTALE
giugno - luglio	23,01	23,01	23,01	12,6900	€ 292,00	23,80%	8,50%	€ 386,31
						69,50	€ 24,82	

TOTALE OMNICOMPRESIVO € 1.393,64

Commissione Straordinaria di Liquidazione
Rag. Antonio Gatto