

Richiesta di:

- Concessione
- Autorizzazione
- Nullaosta

Marca da bollo  
€ 14,62

Al Signor Presidente  
della Provincia  
di Vibo Valentia  
via Cesare Pavese  
**89900 VIBO VALENTIA**

Ente / Società / Ditta (denominazione) .....

Sede .....

Codice Fiscale o partita I.V.A. ....

Rappresentante legale .....

Nat. a ..... il ..... C. F. ....

Residente a ..... Prov. ....

Via ..... n° ..... C.A.P. ....

Telefono .....

inoltra rispettosa domanda affinché venga rilasciata:

AUTORIZZAZIONE

CONCESSIONE

NULLA OSTA

per eseguire (descrizione particolareggiata dell'opera) .....

in (destra / sinistra) ..... della strada provinciale n. ....  
denominata.....

in Comune di .....

ad uso .....

perché (indicare i motivi della richiesta) .....

Dichiara di conoscere e di sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento per il rilascio di autorizzazioni e concessioni interessanti le strade provinciali.

Dichiara di aver assunto esatta conoscenza dei luoghi e delle condizioni ambientali.

Dichiara di attenersi a tutte le prescrizioni che verranno impartite dall'Amministrazione Provinciale.

Comunica che il Direttore dei Lavori è il (Geom./Arch. / Ing.) .....  
..... con sede in .....

Via.....tel. ....

L'impresa esecutrice è .....

In attesa di un benevolo accoglimento della presente, ringrazia e porge distinti saluti.

Data .....

Firma .....

(di un rappresentante legale)

**Allega :**

Ricevuta di versamento di € 77,47 sul c.c.p. N. 654889 intestato alla **Provincia di Vibo Valentia - Servizio Concessioni** per spese di sopralluogo tecnico e istruttoria pratica.

Numero cinque copie di elaborati tecnici redatti da un tecnico abilitato contenenti:

- a) Corografia in Scala 1:5000;
- b) Stralcio del foglio di mappa esteso per un raggio di almeno ml. 300;
- c) Planimetria quotata della località in Scala 1:500 estesa per un raggio di almeno ml. 300;
- d) Sistemazione delle aree circostanti e delle recinzioni;
- e) Distanza dell'opera dai confini stradali;
- f) Stralcio strumento urbanistico vigente con indicazione grafica del lotto;
- g) Piante, Sezioni e Prospetti in Scala 1:100, debitamente quotate, con le quote di fatto e di progetto del terreno;
- h) Relazione tecnica con descrizione particolareggiata dell'opera che si deve eseguire, caratteristiche costruttive e descrizione dei materiali;
- i) Sistemazione di eventuale piantumazione con relativa distanza dal confine stradale;
- j) Titolo di proprietà o titolo equipollente.

Certificato rilasciato dall'autorità comunale significando che l'opera ricada o meno all'interno della delimitazione del centro urbano (Art. 4 D.Lgs. 285/92) e che la stessa è conforme o meno allo strumento urbanistico vigente;

.....

.....

**Nota Bene**

Chiunque intenda ottenere concessioni sulle strade e pertinenze provinciali deve presentare all'Amministrazione Provinciale istanza in bollo, salvo le esenzioni previste dalle vigenti norme sull'imposta di bollo, eventualmente da citare.

La domanda redatta ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 285/92 e DPR 16 dicembre 92 n. 495, deve contenere:

- i dati anagrafici ed il codice fiscale del richiedente;
- la descrizione particolareggiata dell'opera che si vuole eseguire;
- l'esatta identificazione della località interessata (con la specifica dei dati catastali e se possibile della progressiva chilometrica);
- la dichiarazione che il richiedente è disposto a sottostare a tutte le condizioni contenute nel vigente regolamento ed a quelle altre che l'amministrazione ritenga opportuno prescrivere, in particolare relazione alla domanda prodotta, a tutela del pubblico transito, del pubblico interesse e della proprietà provinciale;
- disegni esecutivi e necessari per individuare con chiarezza l'opera (in cinque copie), firmati da tecnico abilitato.
- (Le PP.AA. possono produrre documentazione tecnica a mezzo dei propri uffici e redatta da tecnici dello stesso Ente);
- relazione tecnica, qualora la domanda fosse presentata da Enti, Società, fondazioni, comitati e simili dalla quale dovrà risultare la denominazione, lo scopo, nonché le persone che ne hanno la rappresentanza o la direzione.
- Per l'istruttoria della pratica i richiedenti dovranno corrispondere all'Amministrazione Provinciale la somma di € 77,47 così ripartita: € 25,82 per spese d'istruttoria pratica ed € 51,65 per spese di sopralluogo e verifiche.

Nei casi di particolare riguardo o per ragioni motivate, il concessionario può ottenere la proroga dei termini per l'esecuzione della concessione ottenuta, previo richiesta, redatta in carta semplice (specificando la posizione della concessione e la data di rilascio).

Per quanto riguarda i Comuni orbitanti nella Provincia, in caso di motivata urgenza e per necessità tecniche, dovute esclusivamente a riparazioni di rete idrica e fognante, gli stessi possono richiedere la concessione anche telegraficamente.

L'assenso ai lavori eseguendi può essere dato con lo stesso mezzo dal Dirigente dell'Ufficio Concessioni Stradali nelle more del perfezionamento della pratica.

Per ulteriori informazioni ci si può rivolgere al Settore Polizia Provinciale - Ufficio Concessioni Stradali sito in Via Cesare Pavese - 89900 Vibo Valentia, nei giorni di Lunedì e Venerdì dalle ore 09,30 alle ore 13,00 oppure telefonando al n° 0963.997111 – Fax 0963.997219.

**Ufficio Concessioni Stradali:**

**Dirigente: Dott. Giuseppe La Fortuna**

**Responsabile: Geom. Antonio Giuseppe Ruscio**

**Tel. 0963.997244**

**Tel. 0963.997223**

**Fax 0963.997219**